Statement of Financial Support

To: President of Doshisha University

Write your name in alphabet same as shown on your passport.

Applicant's Name: DOSHISHA TARO JOE

Nationality: United States of America

Date of Birth: 19XX / XX / XX Gender: Male / Female
year month day

I am, as the financial sponsor of the applicant named above, willing and able to provide educational and living expenses for his/her entire period of stay in Japan as stated below.

Your sponsor must fill out this form.

1. The reason(s) why I provide financial support for the above-named applicant (Specify the reason(s) including the relationship to him/her.)

   As Taro's father, I am more than willing to provide the necessary financial support so he can get a job in Japan.

2. I, DOSHISHA HARDY, hereby certify that I will provide financial support for the applicant during his/her stay in Japan as stated below. In case he/she applies for an extension of stay in Japan, I will provide fu[illegible]e my financial support such as copies of remittance and/or [illegible] the applicant showing the history of financial support.

   The minimum amount is at least 100,000 yen per month.

   (1) Living Expenses: 120,000 yen per month

   (2) Method of Payment (Explain in detail, e.g. bank transfer, money order, etc.):

   (a)Remitting from outside Japan 120,000 yen per month

   (b)Carrying from abroad _____yen Who:_____ When:_____

   (c)Other _____

Date: May XX, 20XX

Make sure to obtain a signature from your sponsor.

Signature of Sponsor: Doshisha Hardy

Name of Sponsor (Printed): DOSHISHA HARDY

Address of Sponsor: X West, XXXrd street #101, Amherst, MA 01002-5000 USA

Phone: XXX-XXX

Relationship to Applicant: Father

Fill in the sponsor's name in Chinese character if he/she has one, sponsors who do not have first name in Chinese character must enter his/her name in "KATAKANA".

経　費　支　弁　書

同志社大学長　様

パスポートと同じ英字表記

国　籍　韓 国

氏　名(申請者)　DOSHISHA　TARO

19XX 年　XX 月　XX 日生　(男・女)

私は、このたび上記の者が日本国に在留中の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに経費支弁について証明します。

記

経費支弁者が必ず記入すること。

1. 経費支弁の引受経緯（申請者の経費の支弁を引受けた経緯、及び申請者との関係について具体的に記載してください。）

太郎の母として、息子が日本での就職を希望していることに、賛成しています。

就職活動に必要なすべての費用を支払う能力が十分にあることを証明します。

2. 経費支弁内容

私、DOSHISHA　HANAKO は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。また、上記の者が在留期間更新許可申請の際には、送金証明書または本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

(1) 生活費　　月　額　120,000 円

月額 10 万円以上が望ましい。

(2) 支弁方法（送金・振込み等支弁方法を具体的にお書き下さい。）

(a)外国からの送金　毎月 120,000 円

(b)外国からの携行 ＿＿＿＿＿円，　携行者＿＿＿＿＿，　携行時期＿＿＿＿＿

(c)その他 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

20XX 年　XX 月　XX 日

経費支弁者：

経費支弁者が必ず署名をすること。

住 所 〒XXX-XXX　韓国ソウル市〇〇区〇〇路 1-2-3　　TEL XXX-XXXX-XXXX

氏 名 DOSHISHA　HANAKO(同志社　ハナコ)　　署　名 Doshisha Hanako

申請者との関係 ＿＿＿母＿＿＿

漢字氏名がある場合は、記入。
韓国国籍で first name の漢字がない場合は、
カタカナで記入。